



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. КАЛИКИНО
ДОБРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
(МБОУ СОШ № 2 С. КАЛИКИНО)

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 136/1

**О создании общественной комиссии
по контролю за организацией и качеством питания**

В соответствии с методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию для осуществления действительного контроля по организации питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии, Прилепина Оксана Яковлевна, директор школы

Члены комиссии: Прилепина Надежда Сергеевна - ответственная за организацию питания, заместитель директора,

Лопоухова Наталия Ивановна, учитель,

Гончарова Светлана Алексеевна, детская медсестра Каликинской участковой больницы,

Шахова Людмила Васильевна, председатель родительского комитета,

Сметанникова Мария Васильевна, представитель родительской общественности (по согласованию)

Прилепина Наталья Николаевна, представитель родительской общественности (по согласованию)

2. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно – эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;

- контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;

- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;

- контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;

- соблюдение графика работы столовой.

3. Определить график общественного контроля - 25 число каждого месяца.

4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях родительского комитета, оперативных совещаниях педагогов, делать сообщения на родительских собраниях, родительских чатах.

5. Прилепиной Надежде Сергеевне, администратору официального сайта школы, копию данного приказа разместить на официальном сайте школы

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.Я. Прилепина